

Informacje dla Rodziców uczniów klas 8 przed egzaminem

Poniżej przedstawiamy najważniejsze informacje dotyczące organizacji i przebiegu egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2025/2026.

Informacje ogólne

- **Egzamin** jest obowiązkowy, co oznacza, że każdy uczeń klasy 8 musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.
- **Egzamin** ma formę **pisemną**.
- **Egzamin** składa się z **trzech przedmiotów**: języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego.
- **Egzamin** jest przeprowadzany **przez trzy kolejne dni**: 11- 12- 13 maja 2026 r.
- **Termin dodatkowy egzaminu (w czerwcu)** przewidziany jest dla ucznia, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym **z ważnych przyczyn** losowych lub zdrowotnych.
- **Egzamin** sprawdza wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach egzaminacyjnych (czyli w dokumencie zawierającym wybrane zapisy z obowiązującej podstawy programowej) w odniesieniu do przedmiotów egzaminacyjnych nauczanych w klasach 1–8 szkoły podstawowej. Dokument zawierający wymagania egzaminacyjne można znaleźć na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (CKE).
- **Każdy zdający może sprawdzić swoje wyniki**, jakie uzyskał na egzaminie w systemie informatycznym **ZIU** dostępnym pod adresem: <https://ziu.gov.pl>. Login oraz hasło do logowania przekazuje dyrektor szkoły, zdającemu wychowawca.
- **Wyniki egzaminu** będą brane pod uwagę podczas rekrutacji do szkół średnich, jeśli liczba kandydatów będzie większa niż liczba miejsc w danej placówce.
- **Laureaci i finaliści olimpiad lub konkursów o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim** z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty są zwolnieni z egzaminu z tego przedmiotu – uzyskają z niego maksymalny wynik. Będą mieli również pierwszeństwo w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych. Takie pierwszeństwo uzyskują także laureaci konkursów z przedmiotów nieobjętych egzaminem.

Ważne terminy

- **Termin główny egzaminu ósmoklasisty - 11, 12 i 13 maja**
- **Termin dodatkowy dla uczniów, którzy nie przystąpili do egzaminu w terminie głównym z ważnych przyczyn zdrowotnych lub losowych – 8- 9-10 czerwca**
- **Termin ogłoszenia wyników egzaminu – do 3 lipca br.**
- **Termin wydania uczniom zaświadczeń o wynikach egzaminu – 3 lipca br.**

Wyniki może uczeń sprawdzić wcześniej po zalogowaniu się do **ZIU**

Drodzy Rodzice przypominamy:

- na egzamin przychodzi uczeń zdrowy bez objawów chorobowych,
- o punktualności, ważnej legitymacji lub paszporcie,
- o możliwości przyniesienia ze sobą małej butelki z wodą,
- wejściu do szkoły w wyznaczonych punktach,
- **bezwzględnym zakazie** wnoszenia do sali egzaminacyjnej żadnych urządzeń telekomunikacyjnych,
- w przypadku złego samopoczucia ucznia podczas egzaminu, rodzice/prawni opiekunowie zostają niezwłocznie poinformowani przez szkołę. Do momentu przybycia rodziców uczeń przebywa w izolatorium pod opieką pielęgniarki lub wyznaczonego pracownika.

Drogi Uczniu!

- W dniach egzaminu obowiązuje strój galowy i **bezwzględny zakaz** wnoszenia do sali żadnych urządzeń telekomunikacyjnych!
- Czytaj uważnie instrukcje, w razie wątpliwości pytaj!
- Pracuj samodzielnie, nie zakłócaj pracy innym!
- Używaj tylko własnych przyborów do pisania, **nie używaj** długopisów **samościeralnych/ zmazujących**. Warto mieć zapas!
- Unikaj tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu!
- Jeśli w trakcie egzaminu masz potrzebę skorzystania z toalety poinformuj komisję przez podniesienie ręki. Arkusz odkładasz na brzeg ławki, wychodzisz do toalety w obecności członka komisji, fakt ten odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu.
- Jeśli w trakcie egzaminu poczujesz się źle poinformuj komisję!

Monitorowanie prawidłowego przebiegu egzaminu

1. W celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy mogą poruszać się po sali egzaminacyjnej w sposób niezakłócający pracy zdających: cicho, bez zaglądania do prac zdających.
2. Obserwator ma prawo w czasie egzaminu opuścić salę egzaminacyjną, przejść do innej sali, w której odbywa się egzamin, i tam przeprowadzić obserwację. Czynności te wykonuje w sposób niezakłócający pracy zdających.

Terminy, czas trwania egzaminu:

Czas egzaminu	Poniedziałek - 11 maja 2026 r.	Wtorek - 12 maja 2026 r.	Środa - 13 maja 2026 r.
standardowy	9.00 – 11.30 (150 min)	9.00 – 11.05 (125 min)	9.00 – 10.50 (110 min)
wydłużony	9.00 – 12.15 (195 min)	9.00 – 11.45 (165 min)	9.00 – 11.25 (145 min)

Przybory – własne, nie można pożyczać od innych!

1. Każdy zdający **powinien** mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu **długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem)** przeznaczony do zapisywania rozwiązań/odpowiedzi (**niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmywalnych/ścieralnych**)
2. Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć **linijkę**. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują **długopisem**. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.

Dobrze mieć zapas!

ZBIÓRKA, WEJŚCIA DO SZKOŁY, LOSOWANIE MIEJSC

Zbiórka każdego dnia punktualnie w wyznaczonych miejscach przed szkołą z ważną legitymacją szkolną lub paszportem o godzinie **8.30**

Miejsce zbiórki przed szkołą	Piszący w segmencie szkoły w salach
Segment A (od strony uczniów klas 1-3)	A Sale: 108, 109, 202, 203, 208, 209
Segment B (środek boiska)	B Sale: 110, 121, 122, 126
Segment C (od strony sali gimnastycznej)	C Sale: 12, 13, 18, 112, 113

Po wejściu do szkoły

- Uczniowie zostawiają rzeczy osobistych w szafce
- Ustawiają się przed wyznaczoną salą według kolejności na liście zdających, zachowują spokój.
- Jeśli uczeń ma potrzebę skorzystać z toalety – niech zrobi to w tym momencie lub po wejściu do sali.

Losowanie miejsc, wniesienie do sali butelki z wodą

- Każdego dnia uczeń losuje miejsce przy którym będzie pracował podczas egzaminu.
- Uczeń może wnieść do sali małą butelkę z wodą, stawia ją na podłodze przy nodze stolika, aby przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.

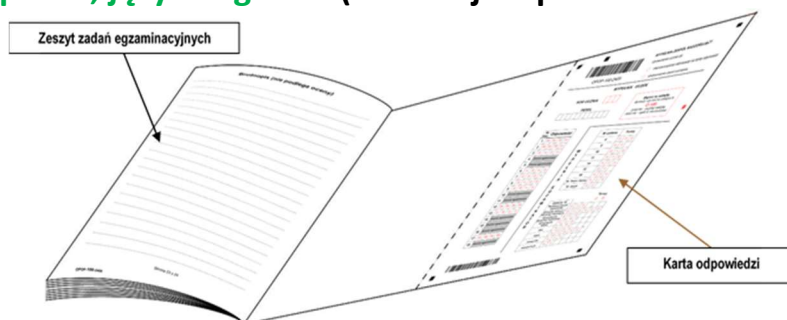
PO EGZAMINIE

- Wyjście ze szkoły tą samą drogą, którą uczniowie wchodzili rano

Kodowanie, przyklejanie naklejek i zaznaczanie odpowiedzi

Każdego dnia egzaminu uczniowie umieszczają w odpowiednie miejsca: kod ucznia, PESEL, przyklejają naklejki z indywidualnym kodem bez swoich danych!

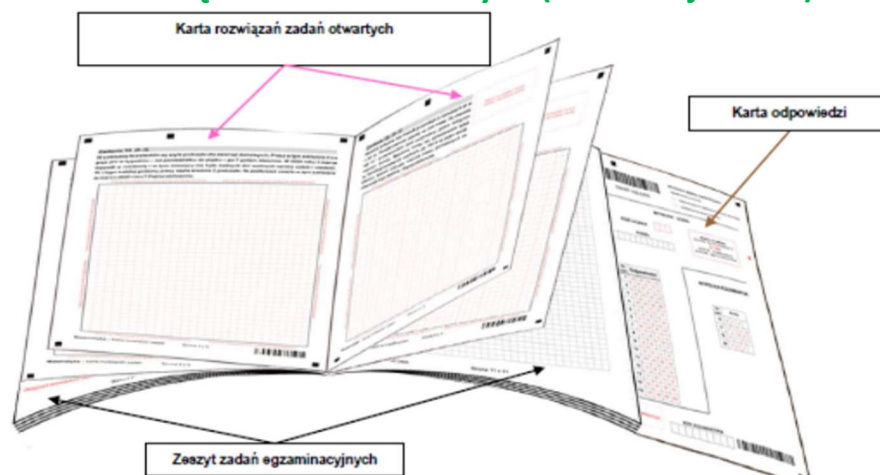
Język polski, język angielski (2 naklejki - przód arkusza i karta odpowiedzi).



Matematyka

Naklejkę z kodem zdającego umieszcza się na:

- pierwszej stronie arkusza
- karcie odpowiedzi
- karcie rozwiązań zadań otwartych (na każdej kartce)



UWAGA!

Karty rozwiązań zadań otwartych (środek) można wyrwać, a po zakończeniu należy włożyć z powrotem do arkusza!!!

- Kod ucznia to trzyznakowy kod, czyli wielka litera klasy i numer wg listy zdających np.: A01, B12
- uczeń nie podpisuje arkusza ani karty odpowiedzi imieniem i nazwiskiem!!!
 - naklejki z imieniem i nazwiskiem nie wykorzystuje się do oznaczenia arkusza.
 - uczeń stara się nie popełniać błędów przy:
a) zapisie swojego kodu i PESEL, ale jeśli się pomyli skreśla błędny zapis i poprawnie zapisuje nad nim albo pod nim. Sygnalizuje błędy przewodniczycemu!!!

b) zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomyli, błędne otocza kółkiem i zaznacza inną odpowiedź.

**Zasady zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi
(dotyczy uczniów, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie)**



Jeśli się pomyliś, zapisując odpowiedź w zadaniu otwartym, pomyłkę przekreśl i napisz poprawną odpowiedź

nad niepoprawnym fragmentem

stuszenie

Uważam, że bohater postąpił dobrze.

lub obok niego

Uważam, że bohater postąpił dobrze. *stuszenie*

Uwaga:

Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w nauce zaznaczają swoje odpowiedzi do zadań zamkniętych znakiem **X** wyłącznie w zestawie zadań, nie przenoszą odpowiedzi na kartę odpowiedzi !!! Dotyczy to również uczniów, którzy piszą inny typ arkusza.

Przebieg egzaminu

Egzamin rozpoczyna się każdego dnia punktualnie **o godzinie 9.00**.

- Czas egzaminu mierzymy od momentu zapisania na tablicy godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu (w każdej sali jest zegar).
- Podczas egzaminu każdy uczeń pracuje samodzielnie, nie porozumiewa się z nikim, o nic nie pyta, nie powinien opuszczać sali. W uzasadnionych przypadkach uczeń może wyjść z sali, zamyka wtedy swój arkusz i zgłasza taką potrzebę przez podniesienie ręki. Każde wyjście z sali jest odnotowane w protokole (godzina wyjścia i powrotu). O tym również przewodniczący informuje uczniów w części organizacyjnej.
- **Na 10 minut** przed zakończeniem każdego zakresu egzaminu przewodniczący przypomina o konieczności naniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi – dotyczy to uczniów, którzy piszą bez wydłużonego czasu. Uczniowie, którzy skończą prace przed czasem zamykają arkusze, kładą je na brzeg ławki, podnoszą rękę do góry. Po sprawdzeniu przez zespół nadzorujący, że arkusz jest kompletny, a odpowiedzi przeniesione na kartę odpowiedzi uczeń opuszcza salę, nie zakłóca pracy pozostałym zdającym. Po wyjściu z sali opuszcza teren szkoły, nie dzieli się spostrzeżeniami z innymi.
- Jeśli uczeń chce zakończyć pracę z arkuszem przed wyznaczonym czasem – **więcej niż 10 minut** zgłasza ten fakt zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, uczeń zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów.
Po sprawdzeniu uczeń możesz opuścić salę i szkołę.
- Pozostali w sali uczniowie, po zakończeniu czasu przeznaczanego na egzamin odkładają arkusze na brzeg stolika i czekają na sprawdzenie ich kompletności i odebranie przez Zespół nadzorujący. Następnie, po uzyskaniu zgody przewodniczącego, opuszczają salę i teren szkoły zachowując dystans społeczny.
- Po zakończeniu egzaminu w sali pozostaje **jeden uczeń**, który jest obecny przy pakowaniu arkuszy do bezpiecznych kopert.

Unieważnienie egzaminu z danego przedmiotu

W przypadku:

- stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia
- wniesienia lub korzystania przez ucznia z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów pomocniczych
- zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom

Przerwanie pracy z arkuszem z przyczyn losowych lub zdrowotnych

Jeżeli podczas egzaminu przeprowadzanego w terminie głównym uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerywa pracę z arkuszem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dołącza jego arkusz do protokołu zbiorczego przebiegu danej części egzaminu. Arkusz nie jest przekazywany do sprawdzania, a uczeń ma prawo przystąpić do tego egzaminu w terminie dodatkowym.

Dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji rodziców zdającego, którzy mają prawo postanowić, że arkusz powinien zostać sprawdzony i oceniony.

Dyrektor szkoły przekazuje decyzję rodziców dyrektorowi OKE.

Wgląd do pracy

Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE, w terminie **6 miesięcy** od dnia wydania zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

Wnioski o wgląd są przyjmowane i rozpatrywane przez OKE od dnia udostępnienia w ZIU (SIOEO) informacji o wynikach egzaminu ósmoklasisty, tj. od **3 lipca 2026 r.**, zgodnie z kolejnością wpływu.

Wszystkim uczniom życzymy



Dyrekcja szkoły

Dodatkowe informacje

Szczegółowe informacje o zasadach przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty są dostępne na stronie internetowej CKE:

<https://cke.gov.pl/egzamin-osmoklasisty/harmonogram-komunikaty-i-informacje/>.

W zakładce poświęconej egzaminowi dostępne są:

- informatory o egzaminie ósmoklasisty
- przykładowe arkusze egzaminacyjne
- zestawy powtórzeniowe zadań egzaminacyjnych

i OKE w Gdańsku:

<https://www.oke.gda.pl/index.php?page=informacje-o-egzaminie-osmoklasisty>.

- zapraszamy również do obejrzenia filmów-prezentacji dotyczących egzaminu ósmoklasisty,

- zapoznania się z materiałami ćwiczeniowymi do egzaminu ósmoklasisty.

Warto również odwiedzić stronę:

<https://www.nowaera.pl/egzaminosmoklasisty/co-o-egzaminie-osmoklasisty-powinni-wiedziec-rodzice>